

АС «ГОСЭКСПЕРТИЗА. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ»

Правила работы в личном кабинете

1. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СЕРВИСЫ ЛК

1.1. Для заявителя ЛК включает следующие основные сервисы:

- регистрация нового ЛК;
- создание нового заявления;
- загрузка документации в папки заявления/проекта¹;
- отправка заявления на рассмотрение;
- контроль прохождения стадий рассмотрения ПД;
- работа с объектом «Проект»;
 - просмотр списков в папках и скачка файлов ранее загруженной ПД;
 - просмотр страницы предпросмотра заявления;
 - получение замечаний по комплектности ПД (без КЭП);
 - получение договорных документов из экспертизы (включая КЭП);
 - получение писем из экспертизы, в том числе письма с замечаниями экспертов (включая КЭП);
 - отправка в экспертизу писем, договорных документов и откорректированной ПД (включая КЭП).
- поиск заявлений/проектов
- отправка заявителю информационных писем.

2. РЕГИСТРАЦИЯ НОВОГО ЛК. ВХОД В ЛК

Регистрация нового ЛК и вход в ранее созданный ЛК может осуществляться непосредственно на странице регистрации, либо посредством средств идентификации и авторизации в ЕСИА (если на странице регистрации имеется ссылка вход через портал госуслуг).

При входе в новый ЛК заявитель попадает на начальную страницу ЛК (см. Приложение 1, рисунок 2.1). Заявитель должен просмотреть и уточнить значения полей вкладки «Мой профиль» (см. рисунок 2.2) и заполнить поля вкладки «Сведения о заявителе» (см. рисунки 2.3, 2.4 и 2.6) в зависимости от категории заявителя. При этом заявитель-физическое лицо должен дать предварительное согласие с условиями работы в ЛК (см. рисунок 2.5).

После этого заявителю становится доступным весь функционал ЛК, включая линейку стадий и карточку атрибутивного поиска на начальной странице (см. рисунок 2.7).

¹ В Системе объект «Новое заявление» после отправки на рассмотрение именуется объектом «Проект».

3. СОЗДАНИЕ НОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ

На странице вкладки «Новое заявление» (см. рисунки 3.1-3.8) заявитель выбирает нужный вид услуги, после чего заполняет все обязательные поля формы заявления. Сведения о заявителе в заявление зачитываются с одноименной страницы и в заявлении не редактируются. Состав атрибутов заявления зависит от типа заявителя, застройщика и исполнителей работ (юридические или физические лица).

4. ЗАГРУЗКА ПД ПРИ ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПЕРЕДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ НА РАССМОТРЕНИЕ

Загрузка файлов осуществляется посредством встроенного в личный кабинет загрузчика проектной документации. Назначение папок определяется их наименованием:

- **Служебная корреспонденция** – для исходящих писем, направленных в экспертизу;
- **Договорные и финансовые документы** – для документов, устанавливающих и сопровождающих договорные отношения между заявителем и экспертизой;
- **ПД представленная** – для представленной на рассмотрение документации и ее корректировок;
- **ПД окончательная** - для окончательного комплекта документации, утвержденного руководителем заявителя, на который ведомство подготовило экспертное заключение;
- **Иные документы** – для документов, не относящихся к вышеуказанным типам.

Допустимые форматы файлов ПД определяются требованиями Приказа Минстроя России от 21.11.2014 № 728/пр.

При каждой загрузке в папке структуры создается подпапка «Загрузка_дата_время», в которую помещаются загружаемые файлы. Это обеспечивает возможность контроля версий ПД.

Все документы ПД должны быть подписаны отдельной КЭП формата SIG. Файлы документов ПД должны загружаться в папки ЛК в паре со своими файлами отдельной КЭП так, чтобы храниться в одной папке «Загрузка_дата_время».

Подготовленное заявление передается в ведомство на рассмотрение по нажатию кнопки «Передать» (см. рисунок 3.8).

5. КОНТРОЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАДИЙ РАССМОТРЕНИЯ ПД

Заявитель контролирует стадии прохождения ПД в экспертизе с использованием линейки стадий на начальной странице (см. рисунок 5.1). Цифры, расположенные напротив стадий, указывают на число проектов и являются кнопками построения списков проектов, находящихся на соответствующей стадии.

На тех стадиях, наименование которых начинается со слова «Ожидание ...», заявитель должен предпринять соответствующие действия, которые позволят экспертизе продолжить рассмотрение ПД.

На стадии «Ожидание загрузки итоговых документов» заявитель видит в карточке проекта регистрационные данные утвержденного экспертного заключения. Это позволяет заявителю подготовить приказ об утверждении окончательной редакции ПД и загрузить ее вместе с приказом в соответствующие папки.

На стадии «Услуга оказана» заявитель может скачать утвержденное экспертное заключение, подписанное ЭП. После первого скачивания проект переходит на стадию «Архив». На этой стадии дозагрузка документов в проект заблокирована.

На рисунке 5.2 показан список проектов, находящихся на выбранной заявителем стадии. При входе в проект на экран выводится карточка проекта.

6. РАБОТА ЗАЯВИТЕЛЯ В КАРТОЧКЕ ПРОЕКТА

6.1. Получение результата экспертизы

После утверждения экспертное заключение доступно по ссылке «Скачать» в карточке проекта (см. рисунок 6.1).

При клике по ссылке в просмотрщике файлов открывается текст заключения. Здесь текст документа заявитель может просмотреть и сохранить на свою рабочую станцию. При сохранении заявителю предлагается файл zip-архива, в составе которого находится файл заключения в формате PDF, а также файл его КЭП в формате SIG (см. рисунки 6.2-6.4).

6.2. Просмотр дерева папок ПД

При нажатии кнопки «Отправленная документация» заявитель переходит на страницу просмотра дерева папок и его содержимого (см. рисунки 4.1 – 4.3).

6.3. Просмотр Заявления

При нажатии кнопки «Заявление» заявитель переходит на страницу просмотра заявления (см. рисунки 6.5 – 6.8), поданного по текущему проекту.

6.4. Получение договорных и финансовых документов

При нажатии кнопки «Договоры и счета» заявитель переходит на страницу просмотра направленных экспертизой договорных и финансовых документов (см. рисунок 6.9). Порядок получения документов осуществляется аналогично описанному в п. 6.1.

6.5. Получение замечаний по комплектности

При нажатии кнопки «Таблица состава» система предлагает заявителю сохранить на свою рабочую станцию файл замечаний по комплектности в формате DOC (см. рисунок 6.10). Данный документ передается заявителю без подписания КЭП.

6.6. Создание нового заявления на основе текущего проекта

При нажатии кнопки «Договоры и счета» заявитель переходит на страницу создания нового заявления. Атрибуты этого заявления заполнены значениями атрибутов текущего проекта (см. рисунок 6.11). Папки ПД файлов не содержат.

Заявитель может внести необходимые изменения в значения атрибутов, загрузить ПД и отправить заявление на рассмотрение. Система сформирует новый проект и присвоит ему новый внутренний номер.

6.7. Просмотр истории действий с заявлением

При нажатии кнопки «История действий с заявлением» заявитель переходит на страницу просмотра своих действий при управлении проектом (см. рисунок 6.12).

6.8. Получение писем из экспертизы

На карточке проекта имеется секция «Входящая корреспонденция», предлагающая заявителю возможность посмотреть письма экспертизы по общим вопросам и письма, содержащие замечания экспертов. Счетчики показывают общее число и число новых (не просмотренных) писем (см. рисунок 6.1).

При нажатии на число (значение выбранного счетчика) заявитель переходит на страницу со списком писем экспертизы соответствующего статуса (см. рисунок 6.13).

Выбрав требуемый элемент списка, заявитель переходит на страницу с атрибутами письма. Здесь же имеется ссылка, запускающая просмотрщик текста письма, в котором предусмотрена возможность его сохранения на рабочую станцию заявителя (см. рисунок 6.14).

При сохранении заявителю предлагается файл zip-архива (см. рисунок 6.15), в составе которого находится файл письма в формате PDF, а так же файл его КЭП в формате SIG (аналогично описанному в п. 6.1).

7. ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЙ/ПРОЕКТОВ

На начальной странице ЛК расположены поля атрибутного поиска заявлений/проектов (см. рисунок 7.1). Поиск простой, без обработки словоформ. Поэтому требует точного указания поискового запроса.

Результатом поиска является список проектов, удовлетворяющий условиям поискового запроса (см. рисунок 7.2).

Система позволяет продолжить поисковую работу без возврата на начальную страницу. Для этого необходимо нажатием на заголовок «Поиск проектов» над результирующим списком развернуть карточку атрибутного поиска (см. рисунок 7.3).

8. ОТПРАВКА ИНФОРМАЦИОННЫХ ПИСЕМ

Система обеспечивает отправку информационных писем в адрес в адрес, указанный в профиле владельца ЛК.

При регистрации нового ЛК средствами системы, заявитель получает письмо со ссылкой активации и подтверждения указанной в регистрационной карточке электронной почты.

После активации ЛК заявитель получает письмо с логином и паролем, который был им указан при заполнении регистрационной карточки,

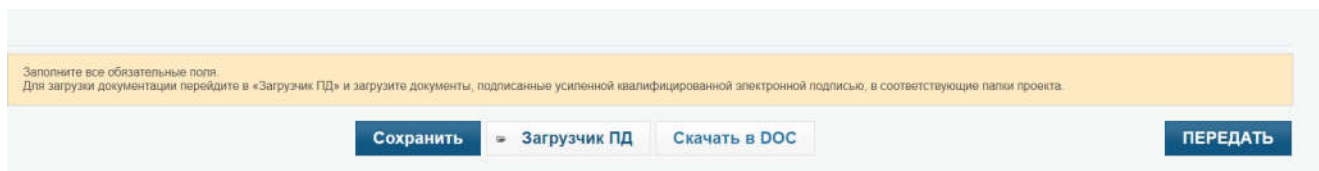
При создании нового ЛК путем входа через ЕСИА, заявитель получает письмо с логином и паролем, который был ему присвоен системой автоматически.

Полученные логин и пароль могут быть использованы заявителем для входа в ЛК как посредством браузера (для доступа к страницам ЛК), так и посредством загрузчика файлов ПД.

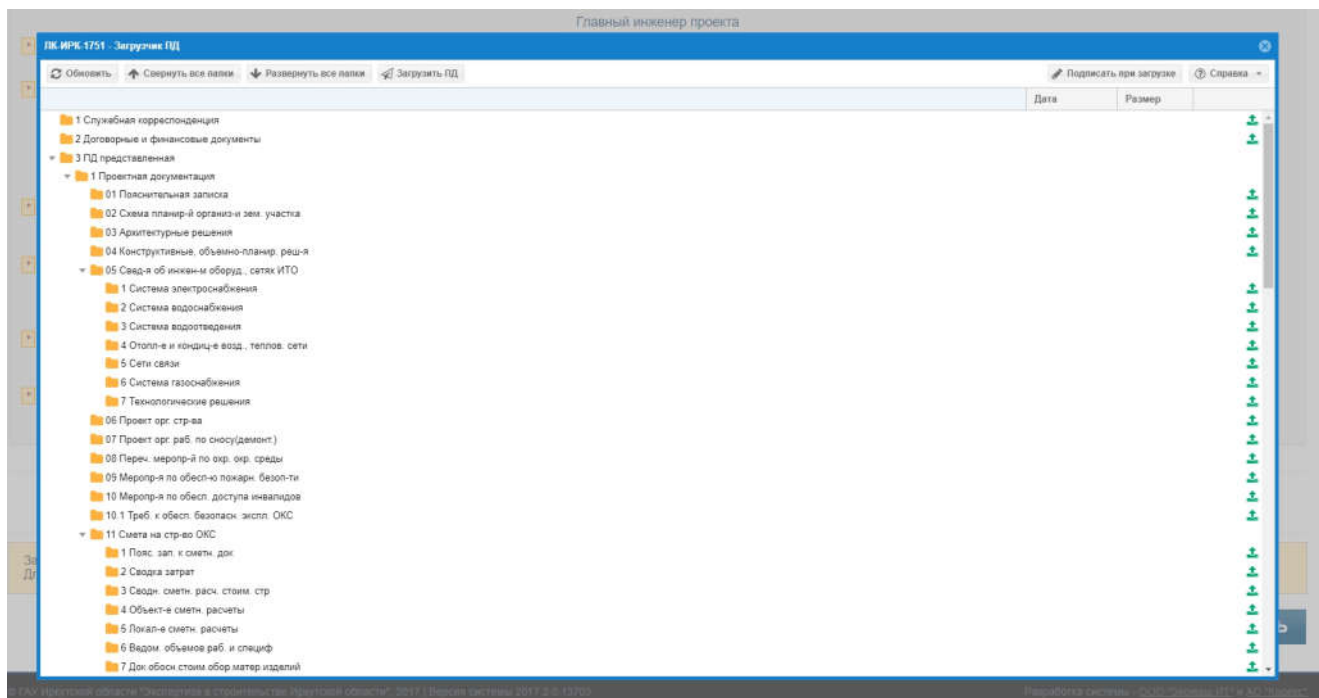
В дальнейшем заявитель получает информационные письма об изменении стадий рассмотрения заявления.

9. РАБОТА С ЗАГРУЗЧИКОМ ФАЙЛОВ ДОКУМЕНТАЦИИ

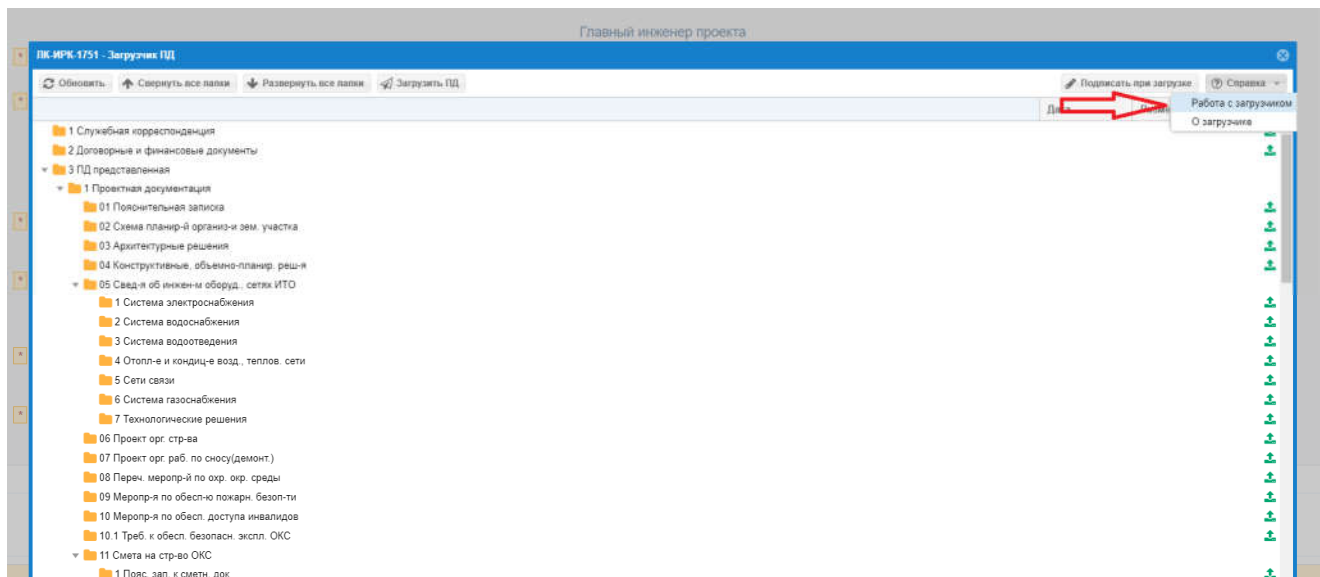
Загрузка файлов осуществляется посредством встроенного загрузчика проектной документации. Заполнив заявление сохраните его нажав на кнопку «Сохранить» расположенную внизу страницы. После этого появится кнопка «Загрузчик ПД».



При нажатии на эту кнопку открывается окно загрузчика.



В правом верхнем углу этого окна есть подробная инструкция как отправлять и подписывать документы.



10. ПОДПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.11.2014 N 728/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» (с изменениями на 10 июня 2015 года) представляемые на государственную экспертизу электронные документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (КЭП).

Для подписания электронной подписью на компьютере заявителя должно быть установлено необходимое программное обеспечение. В общем случае для КЭП это:

- Крипто-ПРО CSP (СКЗИ);
- КриптоАРМ (при необходимости);
- драйвер ключевого носителя (токена) с сертификатом открытого ключа ЭП.

Если Ваша информационная система поддерживает подписание документов и доступ к ней осуществляется с помощью браузера, то Вам следует установить плагин для браузера, который можно получить в Интернете по адресу: <http://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin>.

Токен ЭП (Рутокен, eToken) и все необходимые программные средства Вы можете приобрести в УЦ, обслуживающего Вас или Вашу организацию.

Подписание, добавление подписи, проверка и иные действия с ЭП могут осуществляться средствами КриптоАРМ, если в Вашей организации нет информационных систем, обеспечивающих выполнение этих функций.

При подписании документов, поступивших с КЭП ведомства и требующих двустороннего подписания, Вам в КриптоАРМ следует выбирать опцию «Добавить подпись».

При формировании ЭП документа в настройках КриптоАРМ следует установить флаг «Сохранить подпись в отдельном файле».

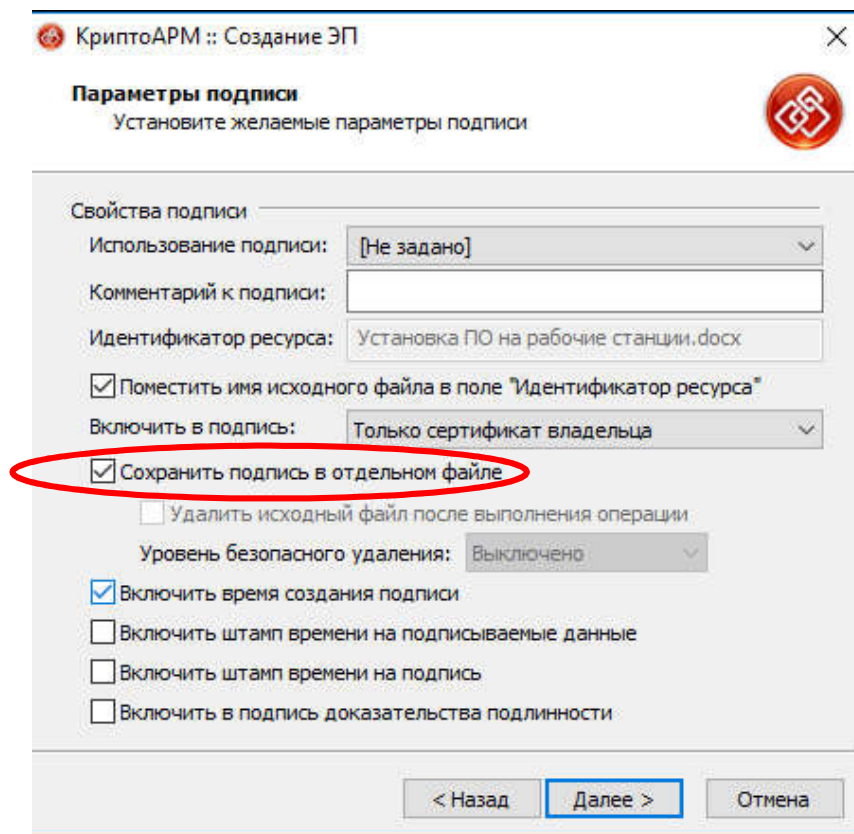


Рисунок 10.1. Настройка параметров подписи.

Термины, сокращения и их определения

КЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись;

ЛК – личный кабинет заявителя;

ПД – представленная документация;

Система – АС «Госэкспертиза. Личный кабинет».

РИСУНКИ К РАЗДЕЛУ 2

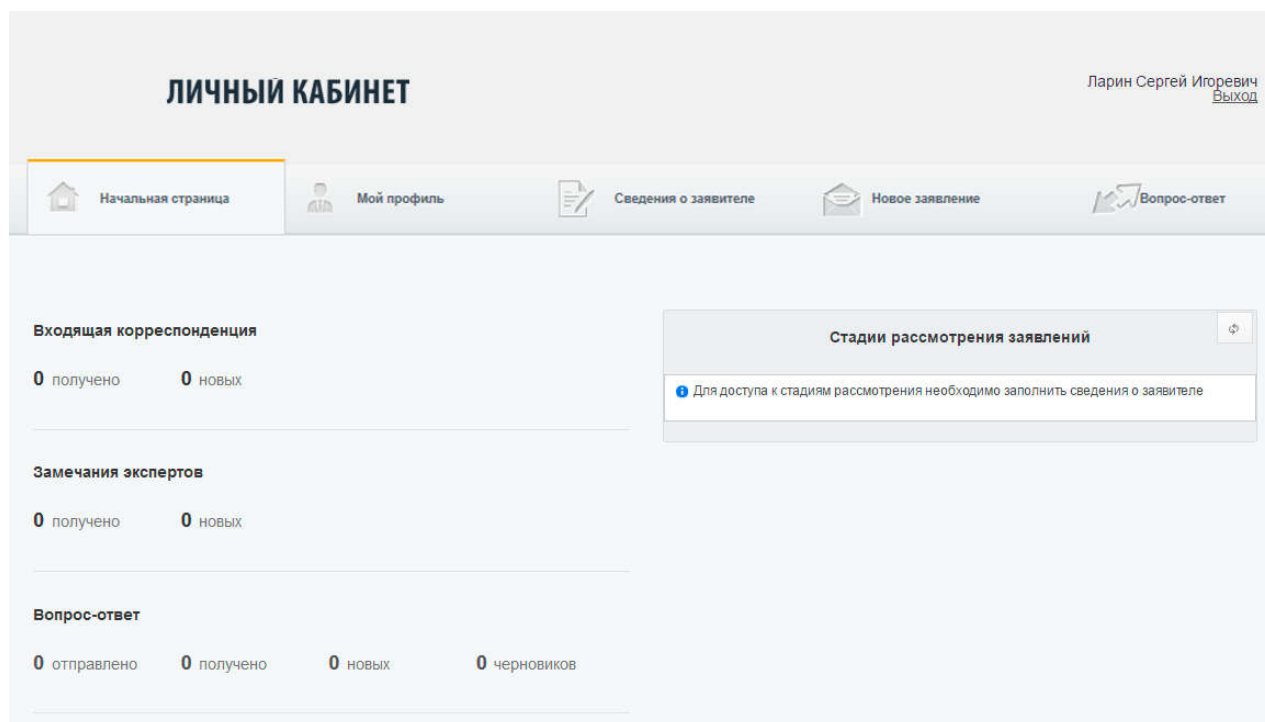


Рисунок 2.1. Начальная страница ЛК до заполнения полей вкладки «Сведения о заявителе».

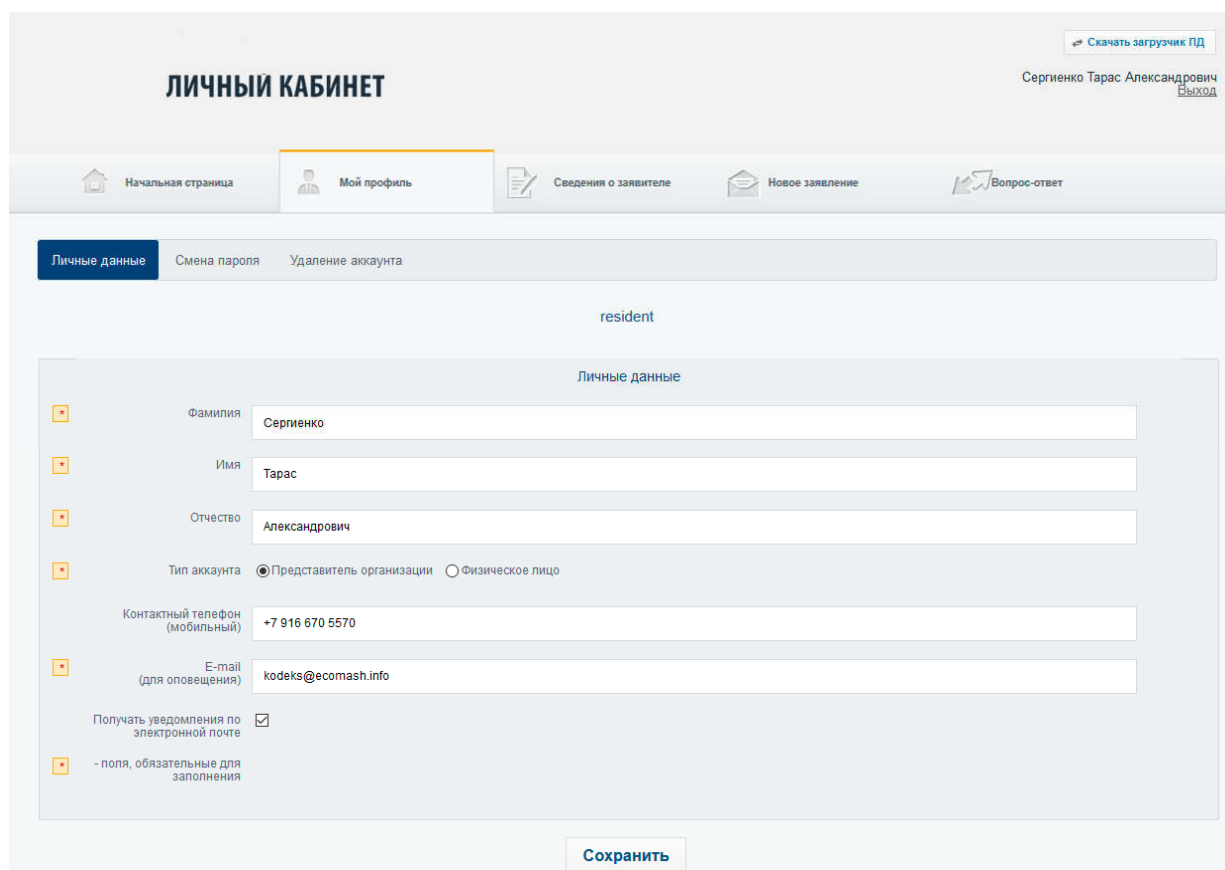


Рисунок 2.2. Страница вкладки «Мой профиль».

[Скачать загрузчик ПД](#)
 Сергиенко Тарас Александрович [Выход](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

resident

Сведения о заявителе

Полное наименование юридического лица (организации) (в точном соответствии с учредительными документами)	ООО "Экомаш ИТ"
Сокращенное наименование юридического лица (организации) (в точном соответствии с учредительными документами)	ООО "Экомаш ИТ"
ИНН	4444444444
КПП	111111111
ОГРН	1234567890123
Телефон организации	1111111111
Факс организации	1235412341
Телефон бухгалтерии	1111111111
Факс бухгалтерии	1111111111
E-mail	kodeks@ecomash.info

Юридический адрес

Юридический адрес (почтовый)	Москва, Электrozаводская, 24
------------------------------	------------------------------

[Продублировать в факт.адрес](#)

Фактический адрес

Фактический адрес (почтовый)	Москва, Электrozаводская, 24
------------------------------	------------------------------

Данные руководителя

Фамилия	Сергиенко
Имя	Тарас
Отчество	Александрович
Должность	Директор
Информация о документе, на основании которого действует заявитель при подписании договора	Устав

Рисунок 2.3. Страница вкладки «Сведения о заявителе» для юридического лица (1).

Банковские реквизиты

*	Наименование банка	Сбербанк
*	Адрес банка	Москва
*	Расчетный счет	11111111111111111111
*	Корреспондентский счет	11111111111111111111
	Лицевой счет	11111111111111111111
	Наименование органа, в котором открыт лицевой счет	111111111
*	БИК	111111111

* - поля, обязательные для заполнения

Рисунок 2.4. Страница вкладки «Сведения о заявителе» для юридического лица (2).

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Ларин Сергей Игоревич [Выход](#)

Начальная страница
Мой профиль
Сведения о заявителе
Новое заявление
Вопрос-ответ

leg2_person@mail.ru

Сведения о заявителе

- Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;
- Я не несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений;
- Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;
- Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;
- Я выражаю свое согласие с установкой на свой компьютер специальной программы для отправки документации на рассмотрение (письмо со ссылкой на получение программы и пояснениями придет на электронную почту по адресу для оповещения, указанному в Вашем заявлении);
- Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами.

* - поля, обязательные для заполнения

Рисунок 2.5. Страница согласия с условиями работы для физического лица.

[Скачать загрузчик ПД](#)
 Сергиенко Тарас Александрович [Выход](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

resident

Сведения о заявителе

Данные физического лица

*	Фамилия	Сергиенко
*	Имя	Тарас
	Отчество	Александрович
	Гражданство	Россия

Удостоверение личности

*	Вид документа	fesf
*	Серия	fsdf
*	Номер	fdsf
*	Выдан	sdfsd
*	Дата выдачи (дд.мм.гггг)	23.07.2014
*	Адрес регистрации (почтовый)	Москва, Электrozаводская, 24
*	Фактический адрес (почтовый)	Москва, Электrozаводская, 24

Контактные данные

*	Телефон физического лица	1111111111
	Факс физического лица	1235412341

[Сохранить](#)

* - поля, обязательные для заполнения

Рисунок 2.6. Страница вкладки «Сведения о заявителе» для физического лица.

[Скачать загрузчик ПД](#)
 Сергиенко Тарас Александрович
[Выход](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

[Начальная страница](#) |
 [Мой профиль](#) |
 [Сведения о заявителе](#) |
 [Новое заявление](#) |
 [Вопрос-ответ](#)

Входящая корреспонденция

0 получено 0 новых

Замечания экспертов

0 получено 0 новых

Вопрос-ответ

0 отправлено 0 получено 0 новых 0 черновиков

Стадии рассмотрения заявлений

Неотправленные заявки	0
На обработке	0
Проверка комплектности	1
Подготовка договора	0
Ожидание возврата договора	0
Ожидание оплаты	0
Рассмотрение ПД	0
Ожидание устранения замечаний	0
Подготовка ЭЗ	0
Утверждение ЭЗ	0
Ожидание загрузки итоговых документов	0
Услуга оказана	0
Архив	0

Поиск заявлений

Наименование заявления

Дата передачи заявления

Номер заявления

[Найти](#)

Рисунок 2.7. Начальная страница ЛК после заполнения полей вкладки «Сведения о заявителе».

РИСУНКИ К РАЗДЕЛУ 3

Скачать загрузчик ПД

Сергиенко Тарас Александрович [Выход](#)

Начальная страница Мой профиль Сведения о заявителе Новое заявление Вопрос-ответ

Новое заявление Общий список

[Вернуться назад](#)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

Вид услуги

- Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий
- Экспертиза результатов инженерных изысканий
- Экспертиза проектной документации

Примечание:

1. Все поля заявления обязательны для заполнения. Если по какому-то пункту анкеты данных нет, ставьте прочерк.
2. Установите на свой компьютер загрузчик файлов документации. Загрузите документы, подписанные электронной подписью, в соответствующие папки проекта.

Сохранить **ПЕРЕДАТЬ**

Рисунок 3.1. Страница заявления (1). Выбор вида услуги на странице вкладки «Новое заявление».

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

Вид услуги Проектная документация и результаты инженерных изысканий

Категория договора на оказание услуги

Наименование представляемой документации

Почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства

Площадь, общая, м²

Площадь застройки, м²

Объем, м³

Протяженность, м

Количество этажей

Производственная мощность

Источник финансирования

Назначение объекта в соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов (ОК 013-2014 (с изм. 2016))

Форма получения заключения электронная бумажная

Рисунок 3.2. Страница заявления (2). Общие сведения заявления.

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ - ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

Полное наименование юридического лица (организации) (в точном соответствии с учредительными документами)	asdfasdf
Сокращенное наименование юридического лица (организации) (в точном соответствии с учредительными документами)	asdfasdf
Адрес юридической (в точном соответствии с учредительными документами)	sdfsdf
Адрес фактической (почтовый)	asdfasdfas
ИНН	0123456789
ОГРН	0123456789012
КПП	012345678
Руководитель	
Фамилия	asdfasdf
Имя	asdfasdf
Отчество	asdfasdf
Должность	asdf
Информация о документе, на основании которого действует заявитель при подписании договора	asdfsd
Банковские реквизиты	
Наименование банка	asdf
Местонахождение банка	sdfsdf

Рисунок 3.3. Страница заявления (3). Сведения о заявителе-юрлице.

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ - ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

Фамилия	Ларин-Овч
Имя	Сергей
Отчество	Игоревич
Адрес регистрации (почтовый)	asdfsf
Фактический адрес (почтовый)	asdf
Документ, удостоверяющий личность	
Тип	sdfsdf
Серия	asdfasdf
Номер	asdfasdf
Дата выдачи	2016-09-08
Кем выдан	asdfasdf
Контакты заявителя	
Электронная почта для оповещения	phys_person@mail.ru
Телефон	asdf
Факс	asdf
Контактная информация для обратной связи	
Фамилия	sdfgsdfg
Имя	sdfgsdfg
Отчество	sdfg
Телефон	sean
Мобильный телефон	sdfg
Электронная почта	sdfg
Заявитель и застройщик - одно и то же лицо <input type="checkbox"/>	

Рисунок 3.4. Сведения о заявителе-физлице в заявлении.

СВЕДЕНИЯ О ЗАСТРОЙЩИКЕ

Категория:

Полное наименование юридического лица (организации) (в точной соответствии с учредительными документами):

Сокращенное наименование юридического лица (организации) (в точной соответствии с учредительными документами):

Руководитель

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Должность:

Адрес юридической (в точной соответствии с учредительными документами):

Адрес фактический (почтовый):

Добавить идентификационные данные об исполнителе работ

Дата создания заявления: 23.10.2016 07:27

Примечание:
 1. Все поля заявления обязательны для заполнения. Если по какому-то пункту анкеты данных нет, ставьте прочерк.
 2. Установите на свой компьютер загрузку файлов документации. Загрузите документы, подписанные электронной подписью, в соответствующие папки проекта.

➔

Рисунок 3.5. Страница заявления (4). Сведения о застройщике-юрлице.

СВЕДЕНИЯ О ЗАСТРОЙЩИКЕ

Категория:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Адрес регистрации (почтовый):

Адрес фактический (почтовый):

Документ, удостоверяющий личность

Тип:

Серия:

Номер:

Дата выдачи:

Кем выдан:

Добавить идентификационные данные об исполнителе работ

Дата создания заявления: 23.10.2016 08:08

Установите на свой компьютер загрузку файлов документации. Загрузите документы, подписанные электронной подписью, в соответствующие папки проекта.

➔

Рисунок 3.6. Сведения о застройщике-физлице в заявлении.

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ РАБОТ

Категория: **Юридическое лицо, ИП**

Полное наименование юридического лица (организации) (в точном соответствии с учредительными документами):

Сокращенное наименование юридического лица (организации) (в точном соответствии с учредительными документами):

Руководитель

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Должность:

Результаты свидетельства (свидетельств) о допуске к видам работ по предоставлению проектной документации и (или) по инженерным изысканиям, выполненным (выдаются) саморегулируемой организацией:

Адрес юридической организации (в точном соответствии с учредительными документами):

Адрес фактический (почтовый):

Вид выполняемых работ: Проектная документация Иные работы

[Добавить идентификационные данные об исполнителе работ](#)

Дата создания заявления: 23.10.2019 07:27

Примечание:
 1. Все поля заявления обязательны для заполнения. Если по какому-то пункту данные нет, ставить прочерк.
 2. Укажите на свой компьютер загружен файлы документации. Загрузите документы, подписанные электронной подписью, в соответствующее поле проекта.

[Сохранить](#) [Отправленная документация](#) [ПЕРЕДАТЬ](#)

Рисунок 3.7. Страница заявления (5). Сведения об исполнителе работ-юрлице.

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ РАБОТ

Категория: **Физическое лицо**

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Адрес регистрации (почтовый):

Адрес фактический (почтовый):

Документ, удостоверяющий личность

Тип:

Серия:

Номер:

Дата выдачи:

Кем выдан:

Вид выполняемых работ: Проектная документация Иные работы

[Добавить идентификационные данные об исполнителе работ](#)

Дата создания заявления: 23.10.2019 07:27

Примечание:
 1. Все поля заявления обязательны для заполнения. Если по какому-то пункту данные нет, ставить прочерк.
 2. Укажите на свой компьютер загружен файлы документации. Загрузите документы, подписанные электронной подписью, в соответствующее поле проекта.

[Сохранить](#) [Отправленная документация](#) [ПЕРЕДАТЬ](#)

Рисунок 3.8. Страница заявления (6). Сведения об исполнителе работ-физлице.

РИСУНКИ К РАЗДЕЛУ 4

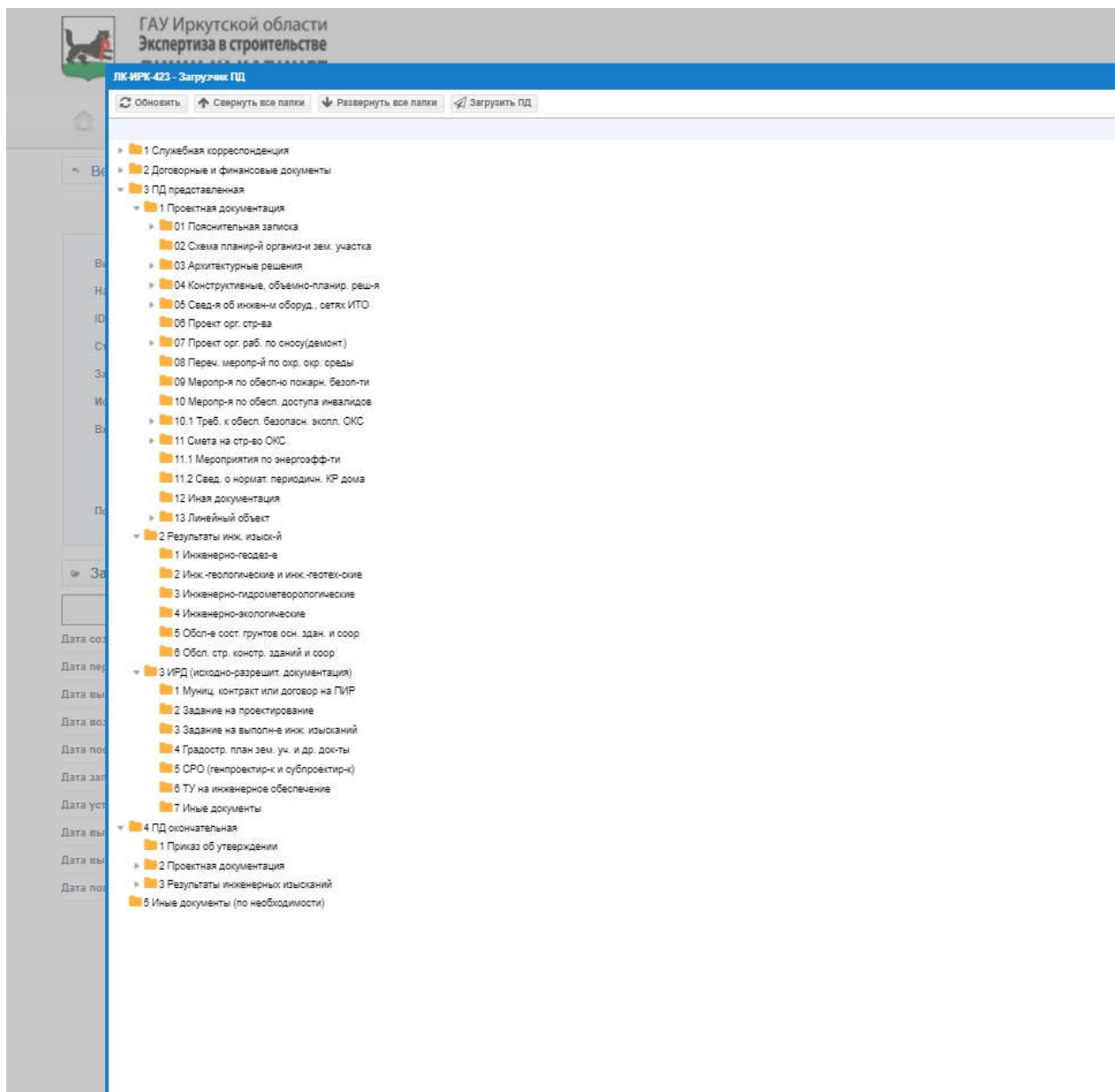


Рисунок 4.1. Дерево папок в загрузчике ПД.

РИСУНКИ К РАЗДЕЛУ 5

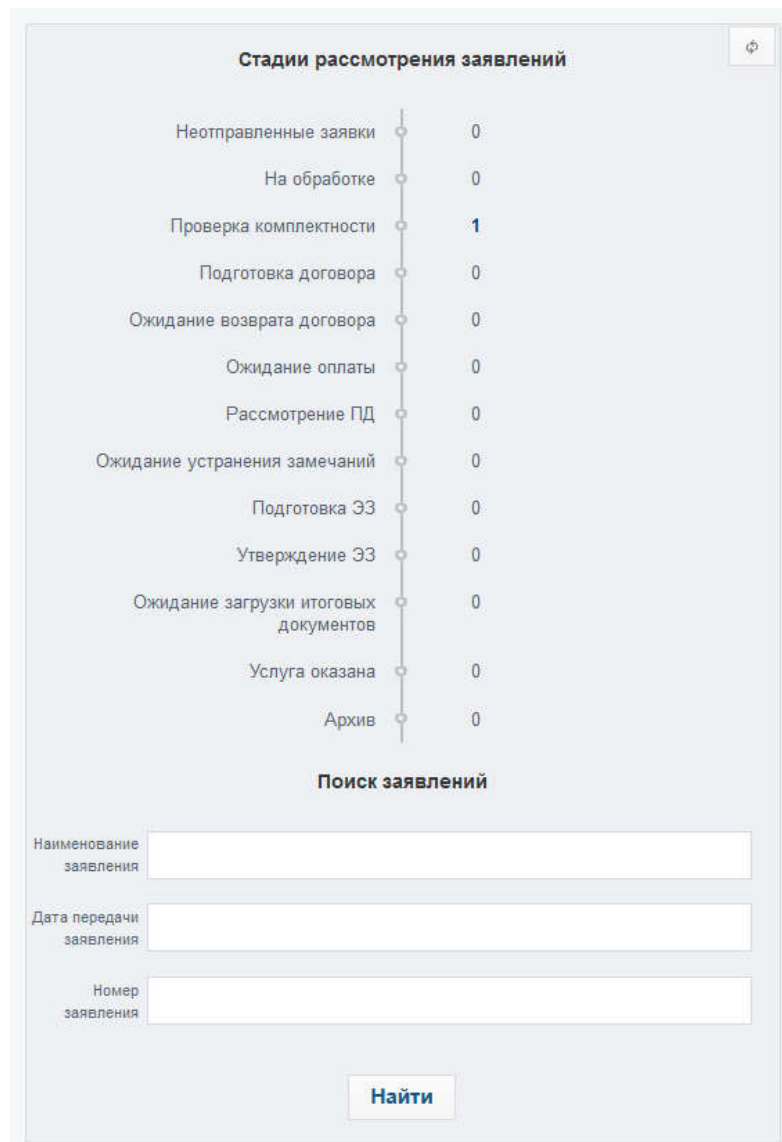


Рисунок 5.1. Линейка стадий с проектами на разных стадиях.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Сергиенко Тарас Александрович [Выход](#)

Начальная страница | Мой профиль | Сведения о заявителе | **Новое заявление** | Вопрос-ответ

Новое заявление | Общий список

Услуга оказана

Найдено проектов, удовлетворяющих условиям: 2

Заявление от 05.10.2016	Тест 05.10.2016 Проектная документация ID: ЛК-БЛГ-131
Заявление от 28.08.2016	Тест 1 28.08.2016 Проектная документация и результаты инженерных изысканий ID: ЛК-БЛГ-126

Рисунок 5.2. Список проектов на выбранной стадии.

РИСУНКИ К РАЗДЕЛУ 6

[Скачать загрузчик ПД](#)
 Сергиенко Тарас Александрович
 Выход

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

[Начальная страница](#) |
 [Мой профиль](#) |
 [Сведения о заявителе](#) |
 [Новое заявление](#) |
 [Вопрос-ответ](#)

[← Вернуться назад](#)

Карточка проекта

Вид услуги	Проектная документация		
ИД	ЛК-БЛГ-131		
Наименование проекта	Тест 05.10.2016		
Стадия дела экспертизы	Услуга оказана		
Застройщик	вываы		
Источник финансирования	Бюджет региональный		
Входящая корреспонденция:			
Замечания экспертов	3 (новых 0)		
По общим вопросам	0 (новых 0)		
Последняя отправка изменений	05.10.2016		

[Отправленная документация](#) |
 [Заявление](#) |
 [Договоры и счета](#) |
 [Таблица состава \(.doc, 85 KB\)](#) |
 [Создать проект на основе](#) |
 [История действий с заявлением](#)

Этапы рассмотрения ПД

Дата создания проекта	05.10.2016		
Дата передачи на рассмотрение	05.10.2016		
Дата выдачи договора	07.10.2016		
Дата возвращения договора	09.10.2016	Контрольная дата возврата	06.11.2016
Дата последней оплаты	08.10.2016		
Дата запуска в работу	08.10.2016		
Дата выдачи ЭЗ	09.10.2016		

Результат рассмотрения
Положительное

Экспертное заключение
 № 28-1-1-2-0023-16
 от 09.10.2016
[Скачать](#)

Рисунок 6.1. Карточка проекта, по которому выдано положительное экспертное заключение.

Входящие — Яндекс.Почта | Центр государственной ... | 899048223

blagexpert.kodeks.ru/declarant/get_msg_doc/899048223

Входящие - Mail.Ru | Входящие (2) - Iarin35... | Входящие - Яндекс | Redmine | РПГУ МО | ЛК МОГЭ | Центр государственн... | Центр государственн...

Страница: 1 из 1 | Автоматически

Заключение

Рисунок 6.2. Текст заключения в просмотрщике PDF-файлов.

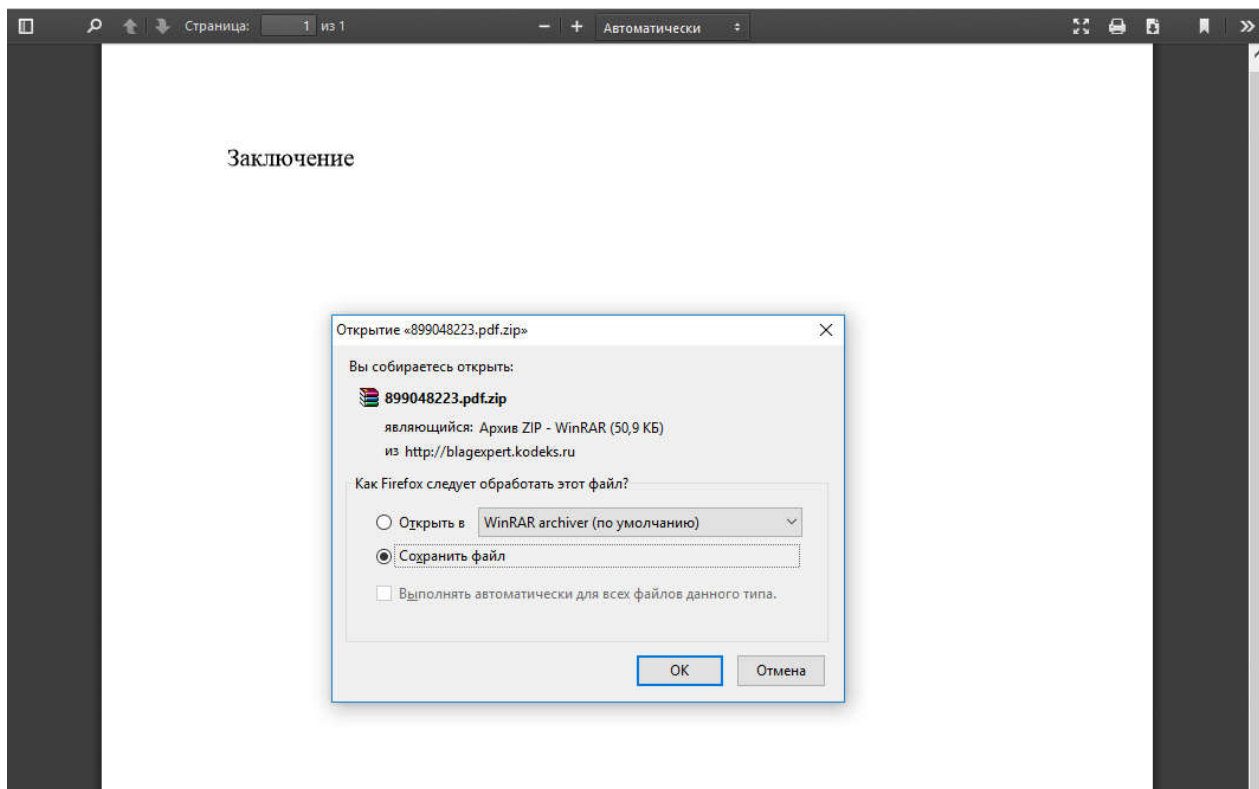


Рисунок 6.3. Диалог выбора действий с zip-файлом, содержащим текст заключения и его КЭП.

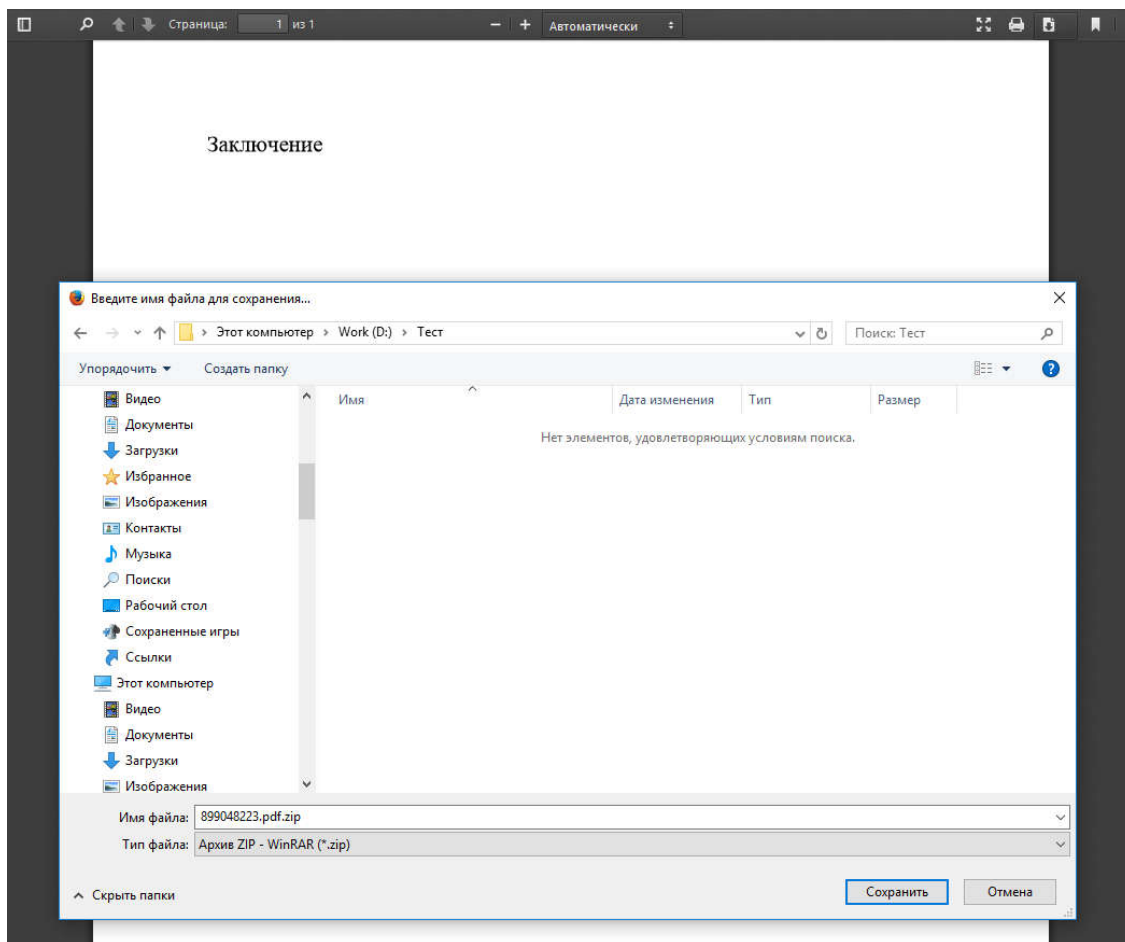


Рисунок 6.4. Сохранение zip-файла с текстом заключения и его КЭП.

[Скачать загрузчик ПД](#)

Сергиенко Тарас Александрович
[Выход](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

[Начальная страница](#)
 [Мой профиль](#)
 [Сведения о заявителе](#)
 [Новое заявление](#)
 [Вопрос-ответ](#)

[Новое заявление](#)
 [Общий список](#)

[← Вернуться назад](#)

Тест 1 28.08.2016
[ОБЩИЕ СВЕДЕИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ](#)

Вид услуги	Проектная документация и результаты инженерных изысканий
Наименование предоставленной документации	Тест 1 28.08.2016
Номер внутренний	ЛК-БЛГ-126
Категория договора на оказание услуги	sdfsdft
Источник финансирования	Бюджет региональный
Назначение объекта в соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008)	534
Почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства	валфывалфал
Площадь общая, м ²	346
Площадь застройки, м ²	533
Объем, м ³	53
Протяженность, м	354
Количество этажей	543
Производственная мощность	534
Форма получения заключения электронная	нет
Форма получения заключения бумажная	нет

Рисунок 6.5. Страница просмотра заявления в проекте (1).

[СВЕДЕИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ - ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ](#)

Категория заявителя	Юридическое лицо/Индивидуальный предприниматель
Полное наименование	dfgwdg
Сокращенное наименование	rtrethert
Адрес юридический	sdgfdg
Адрес фактический	dsfsfs
ИНН	4444444444
ОГРН	1234567890123
КПП	111111111
Руководитель	
Фамилия	Сергиенко
Имя	Тарас
Отчество	Александрович
Должность	wertgrg
Информация о документе, на основании которого действует заявитель при подписании договора	wertgrg
Банковские реквизиты	
Наименование банка	wertgrtg
Местонахождение банка	wertgrtg
Расчетный счет	11111111111111111111
Корреспондентский счет	11111111111111111111
Лицевой счет	11111111111111111111
Наименование органа, в котором открыт лицевой счет	
БИК	111111111
Контактная информация	
Электронная почта	kodeks-em@yandex.ru
Телефон	111111111
Факс	1235412341
Телефон бухгалтерии	111111111
Факс бухгалтерии	

Рисунок 6.6. Страница просмотра заявления в проекте (2).

Контактная информация для обратной связи

Фамилия sdfg
 Имя sdfg
 Отчество sdfg
 Телефон (111)1111111
 Мобильный телефон (111)1111111
 Электронная почта leg_person@mail.ru

Застройщик - юридическое лицо

Сведения об организации				Сведения о руководителе			
Полное наименование	Сокращенное наименование	Адрес юридический	Адрес фактический	Фамилия	Имя	Отчество	Должность
sgn	sdhsh	sdhsh	sdhshd	sdhshdgh	sdhshdgh	sdhshdgh	sdhshdht

Исполнители - юридические лица

Сведения об организации				Сведения о руководителе				Реквизиты свидетельства (свидетельств) о допуске СРО	Выполнена проектная документация	Выполнены инженерные изыскания
Полное наименование	Сокращенное наименование	Адрес юридический	Адрес фактический	Фамилия	Имя	Отчество	Должность			
sdhshd	sdhshdgh	Вапыр	sdhshd	sdhshdht	sdhshd	sdhshd	sdhshd	sdhshdht	Да	Да

Исполнители - физические лица

Фамилия	Имя	Отчество	Сведения о документе удостоверяющем личность				Адрес регистрации	Адрес фактический	Выполнена проектная документация	Выполнены инженерные изыскания	
			Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи					Кем выдан
Вапрвар	Вапрар	Вапрап	Загранпаспорт гражданина СССР	11 11	111111	2016-10-26	Вавао	Вапрр	Вапр	Да	Да

Дата создания заявления 22.10.2016 12:14
 Дата передачи на рассмотрение 22.10.2016 12:22

Рисунок 6.7. Страница просмотра заявления в проекте (4). Застройщик – юрлицо.

Застройщик - физическое лицо

Фамилия	Имя	Отчество	Сведения о документе удостоверяющем личность				Адрес регистрации	Адрес фактический	
			Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи			Кем выдан
fvasfga	asvasv	asvasdf	Временное удостоверение личности	11 11	111111	2016-10-12	sdfasgas	asdgafg	asdfgdfg

Исполнители - юридические лица

Сведения об организации				Сведения о руководителе				Реквизиты свидетельства (свидетельств) о допуске СРО	Выполнена проектная документация	Выполнены инженерные изыскания
Полное наименование	Сокращенное наименование	Адрес юридический	Адрес фактический	Фамилия	Имя	Отчество	Должность			
fg	sdfg	sdfg	sdfg	sdfgd	sdfgdf	sdfg	sdfg	sdfgsfg	Да	Да

Исполнители - физические лица

Фамилия	Имя	Отчество	Сведения о документе удостоверяющем личность				Адрес регистрации	Адрес фактический	Выполнена проектная документация	Выполнены инженерные изыскания	
			Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи					Кем выдан
sdfgsdfg	sdfg	sdfg	Паспорт гражданина СССР	11 11	111111	2016-10-11	sdfgsdf	sdfg	sdfgsdg	Да	Да

Дата создания заявления 22.10.2016 13:05
 Дата передачи на рассмотрение 22.10.2016 13:11

Рисунок 6.8. Страница просмотра заявления в проекте (5). Застройщик – физлицо.

[Скачать загрузчик ПД](#)

Сергиенко Тарас Александрович [Выход](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

[Начальная страница](#)
 [Мой профиль](#)
 [Сведения о заявителе](#)
 [Новое заявление](#)
 [Вопрос-ответ](#)

Информация о договорах
Тест 05.10.2016

[Вернуться в карточку проекта](#)

Тип	Статус	Номер	Дата подписания	Дата передачи	Контрольная дата возврата	Дата возврата	Дата оплаты	Текст
Договор	На оформлении	0068Д-16/АГЗ-0941	07.10.2016	07.10.2016	06.11.2016		08.10.2016	pdf_47.77 KB
Расчет стоимости								pdf_50.98 KB

Рисунок 6.9. Страница получения договорных и финансовых документов.

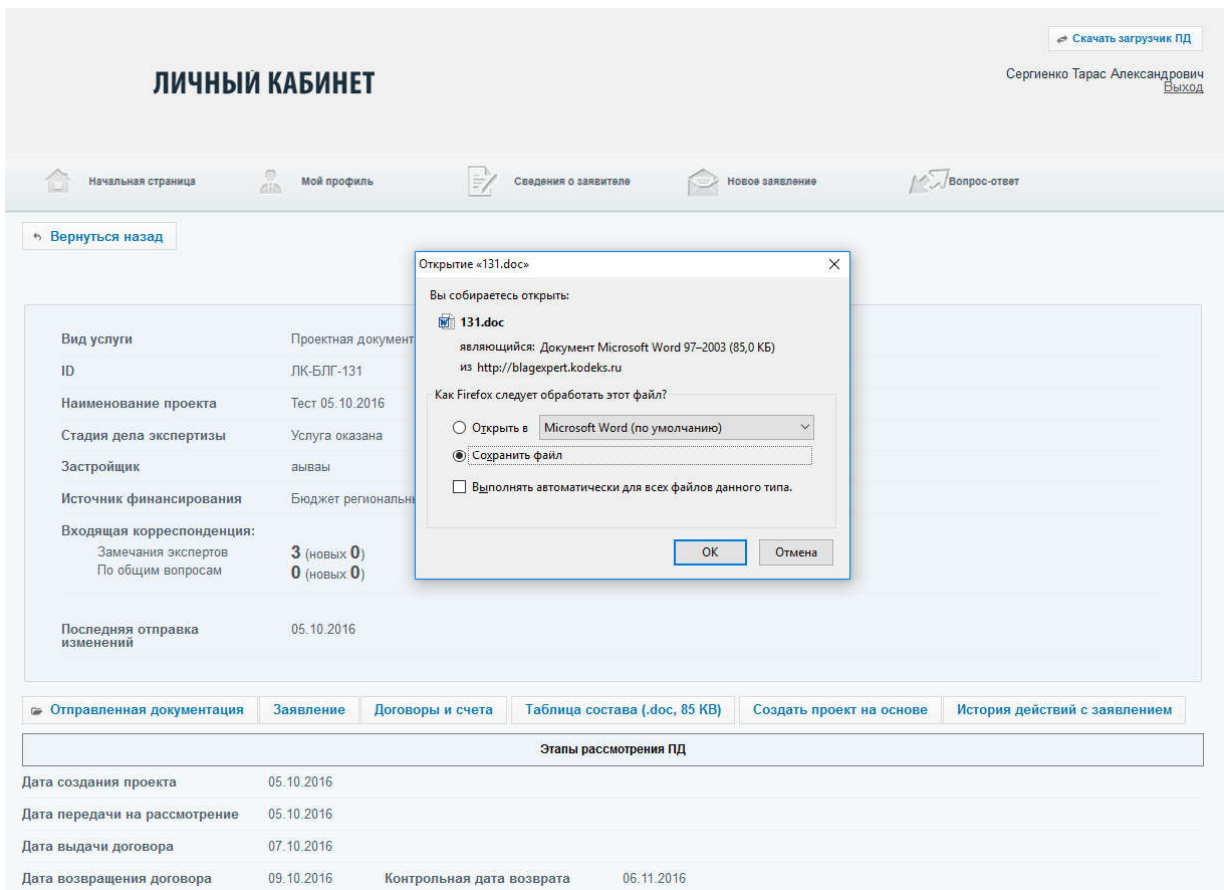


Рисунок 6.10. Получение замечаний по комплектности.

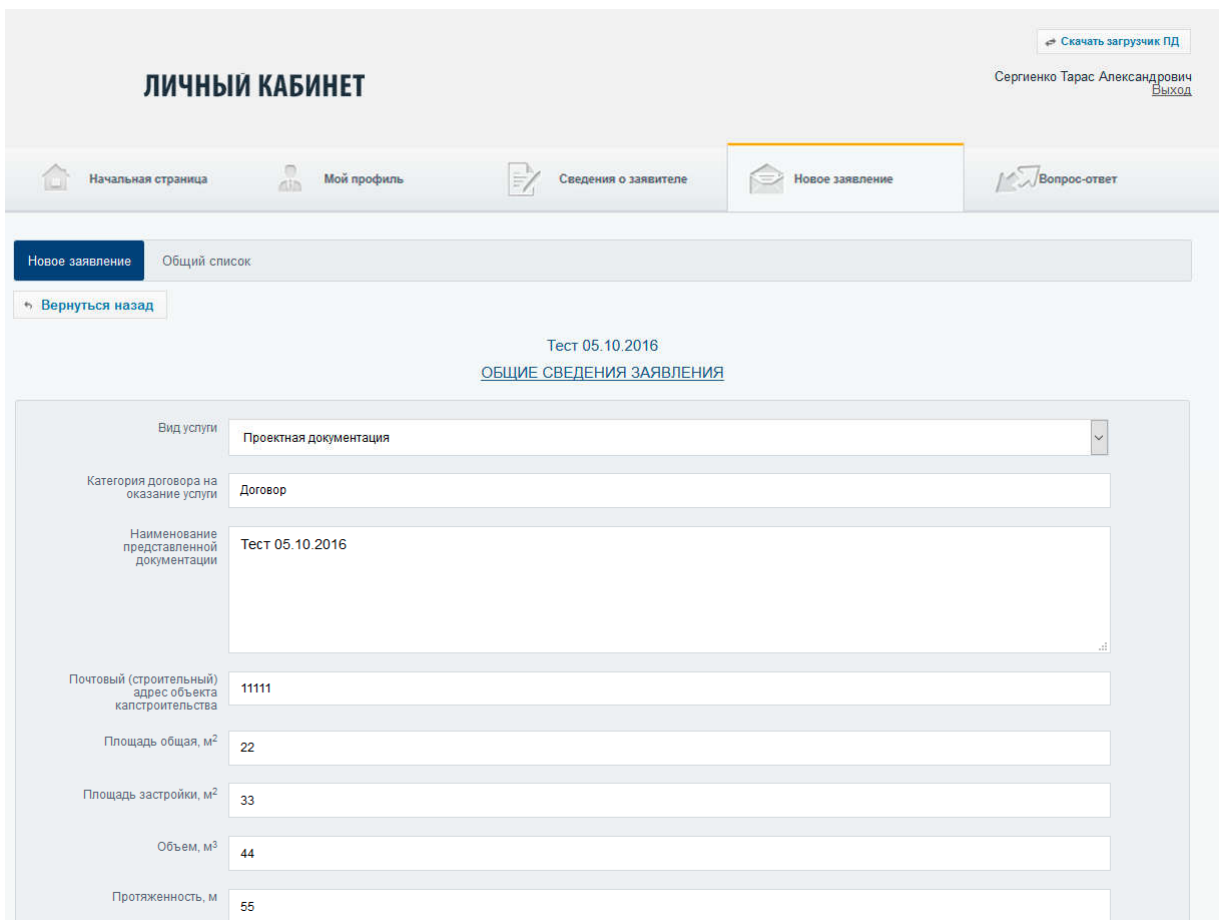


Рисунок 6.11. Создание нового заявления на основе текущего проекта.

[Скачать загрузчик ПД](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Сергиенко Тарас Александрович
[Выход](#)

Начальная страница Мой профиль Сведения о заявителе Новое заявление Вопрос-ответ

[Вернуться назад](#)

#	Дата	Действие	Объект	Комментарий	Пользователь	IP-адрес
#25	01.11.2016 09:15:24	Редактирование	ЛК-БЛГ-137 ЦГЗ: Заявления	передача на рассмотрение	resident	37.46.60.253
#24	01.11.2016 09:15:18	Редактирование	ЛК-БЛГ-137 ЦГЗ: Заявления	редактирование карточки	resident	37.46.60.253
#21	01.11.2016 00:10:28	Редактирование	ЛК-БЛГ-137 ЦГЗ: Заявления	редактирование карточки	resident	46.39.53.164
#20	01.11.2016 00:09:49	Редактирование	ЛК-БЛГ-137 ЦГЗ: Заявления	редактирование карточки	resident	46.39.53.164
#15	28.10.2016 13:50:01	Добавление	ЛК-БЛГ-137 ЦГЗ: Заявления	создание	resident	93.174.229.29

Рисунок 6.12. Страница истории действий с заявлением.

[Скачать загрузчик ПД](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Сергиенко Тарас Александрович
[Выход](#)

Начальная страница Мой профиль Сведения о заявителе Новое заявление Вопрос-ответ

Входящая корреспонденция
Тест 05.10.2016

[Вернуться в карточку проекта](#)

Всего замечаний: 0

08.10.2016 13:41:37	Ответ на Тест 05.10.2016 Богомолова Светлана Сергеевна
08.10.2016 13:10:28	Ответ на Тест 05.10.2016 Богомолова Светлана Сергеевна
08.10.2016 12:45:24	Ответ на Тест 05.10.2016 Богомолова Светлана Сергеевна

Рисунок 6.13. Список писем с замечаниями, поступивших в ЛК из экспертизы.

[Скачать загрузчик ПД](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Сергиенко Тарас Александрович
[Выход](#)

Начальная страница Мой профиль Сведения о заявителе Новое заявление Вопрос-ответ

Тест 05.10.2016

[Вернуться к списку замечаний](#) [Вернуться в карточку проекта](#)

Ответ на Тест 05.10.2016

08.10.2016 13:41:37
 ОТ: Богомолова Светлана Сергеевна
 По проекту: Тест 05.10.2016
[Посмотреть текст сообщения \(.pdf, 50.3 KB\)](#)

Рисунок 6.14. Страница получения письма с замечаниями.

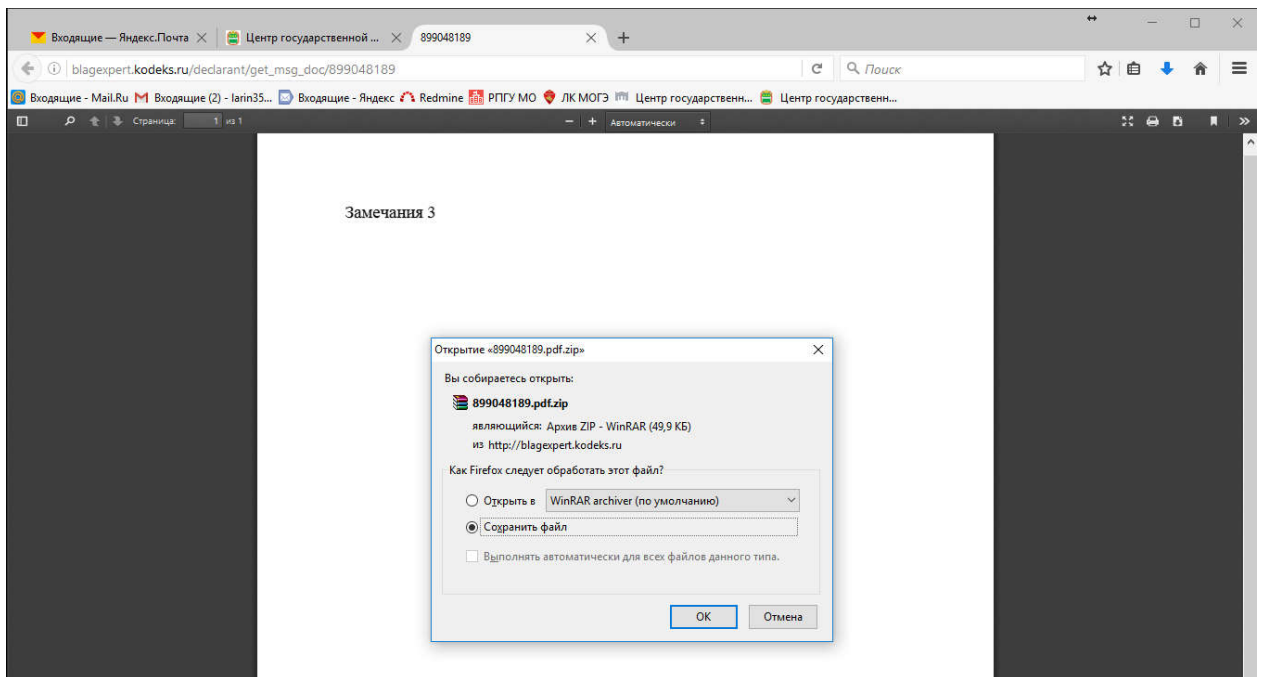


Рисунок 6.15. Диалог выбора действий с zip-файлом, содержащим текст замечаний и его КЭП.

РИСУНКИ К РАЗДЕЛУ 7

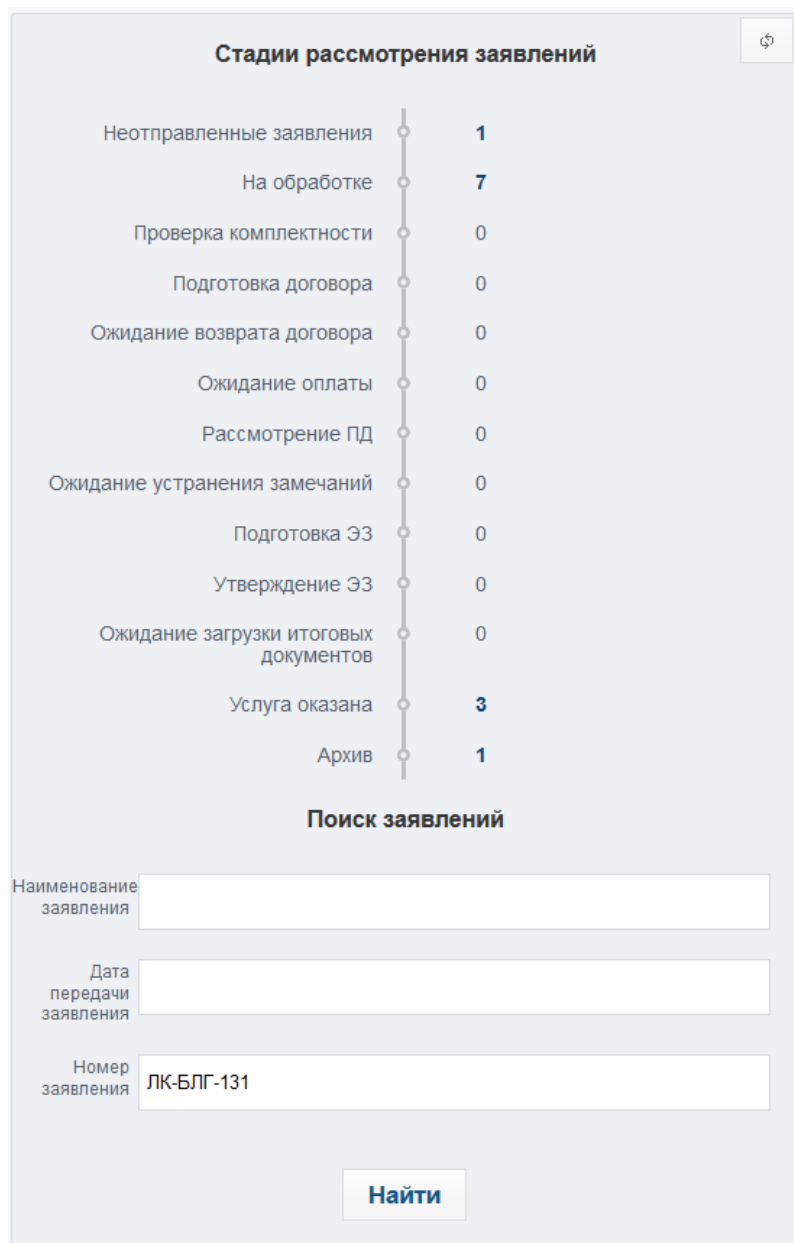


Рисунок 2.36. Поисковый запрос.

[Скачать загрузчик ПД](#)

Сергиенко Тарас Александрович [Выход](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Начальная страница Мой профиль Сведения о заявителе Новое заявление Вопрос-ответ

Поиск проектов

Найдено проектов, удовлетворяющих условиям: 1

Заявление от 05.10.2016	Тест 05.10.2016 Проектная документация ID: ЛК-БЛГ-131
-----------------------------------	--

Рисунок 7.2. Результат поиска заявления.

[Скачать загрузчик ПД](#)

Сергиенко Тарас Александрович
[Выход](#)

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Начальная страница Мой профиль Сведения о заявителе Новое заявление Вопрос-ответ

Поиск проектов

Наименование заявления

Дата передачи заявления

Номер заявления

[Найти](#)

Найдено проектов, удовлетворяющих условиям: 1

Заявление от 05.10.2016	Тест 05.10.2016 Проектная документация ID: ЛК-БЛГ-131
-----------------------------------	--

Рисунок 7.3. Продолжение поисковой работы.